

TILINPÄÄTÖS

Medicortex Finland Oyj

Y-tunnus: 2625992-6

01.01.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

Sisällysluettelo

Toimintakertomus	3
Tase	6
Tuloslaskelma	8
Tilinpäätöksen liitetiedot	9
Tilinpäätöksen allekirjoitus	10
Tilinpäätösmerkintä	11
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	12

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Tili-Vinkki Oy
Auktorisoitu tilitoimisto
Vähäheikkiläntie 56 B
20810 Turku

Osoite: Itäinen Pitkätie 4 B 4, 20520 Turku

Y-tunnus: 2625992-6

Kotipaikka: Turku

2625992-6

Toimintakertomus

Tiedot olennaisista tapahtumista tilikaudella 2023 ja sen päättymisen jälkeen

Toimintavuoden aikana yhtiö jatkoi tapaturmaisen aivovamman havaitsevan virtsatestin kehittämistä Yhdysvaltain puolustusministeriön rahoituksella. Kaksi projektin neljästä päätavoitteesta saavutettiin vuoden aikana, ja meneillään olevan projektin kolmas päätavoite on osittain toteutunut vuoden 2024 alussa. Projekti päättyy suunnitelman mukaan syyskuussa 2024.

Vuonna 2023 ja vuoden 2024 alussa viisi yhtiön patenttihakemusta saavutti ensimmäisen myönnetyn patentin, ja yksi innovaationimike rekisteröitiin hyödyllisyysmallina. Myönnettyistä patenteista kolme on Suomen patenteja ja kaksi Euroopan patenteja. Useimmat näistä patenttiperheistä jatkavat kansainvälisinä hakemuksina, joilla haetaan suojaa muilla alueilla. Kolmannen kliinisen tutkimuksen (tutkimus lapsipotilailla) tulokset julkaistiin arvostetussa tiedelehdessä *Diagnostics*:ssa kesäkuussa. <https://doi.org/10.3390/diagnostics13132181>

Varsinainen yhtiökokous päätti 28.4.2023 yhtiöjärjestyksen muuttamisesta siten että yhtiön toimialan kuvausta laajennettiin. Yhtiö on etsinyt rahoitusta aloittaakseen tutkimuksen vastaavilla uusilla aihealueilla.

Yhtiö on toimittanut projektiehdotuksia ja hakemuksia rahoitusinstituutioille, ja yhtiö jatkaa aktiivisesti ei-laimentavan rahoituksen sekä pääomarahoituksen hakemista yhtiön tulevien toimintojen rahoittamiseksi ja tutkimus- ja kehitystoimintojen laajentamiseksi. Vastauksia tärkeimmistä rahoitushakemuksista odotetaan vuoden 2024 aikana.

Vuoden 2024 alussa yhtiö sai Business Finlandilta yli 400.000 euron ehdollisen rahoituspäätöksen testin koe-erien tuotantokapasiteetin pystyttämiseen. Business Finland -rahoituksen ehtona on 200.000 euron oman pääomarahoituksen saaminen. Yhtiö julkaisi tammikuussa 2024 tiedon päätöksestä ja aikomuksesta kerätä oma rahoitusosuus osakeannilla. <https://www.sttinfo.fi/tiedote/70084484/business-finland-tukee-medicortexia?publisherId=49600577&lang=fi>

Yhtiön osakkeiden määrä osakelajeittain ja kutakin osakelajia koskevat yhtiöjärjestyksen pääasialliset määräykset

Yhtiön osakepääoma jakautuu seuraavasti

Osakkeet	31.12.2023 21 979 176 kpl
----------	------------------------------

Kaikilla osakkeilla on yhtäläinen oikeus osinkoon ja yhtiön varoihin.

Rakenne- ja rahoitusjärjestelyt

Ylimääräinen yhtiökokous 19.12.2022 päätti valtuuttaa hallituksen päättämään osakeantivaltuutuksesta, jonka perusteella voidaan antaa enintään 1 000 000 osaketta. Hallitus päättää osakeantien ehdoista.

Suunnatuissa aneissa merkintäetuoikeudesta poikkeamiselle on ollut painava taloudellinen syy: yhtiön liiketoiminnan vaatima rahoitusjärjestely ja taseen vahvistaminen.

2625992-6

Valtuutuksen nojalla hallitus on tehnyt tilikauden aikana seuraavan osakeantipäätöksen:

27.02.2023 suunnattu osakeanti	146 600 kpl	yht. 73 300
--------------------------------	-------------	-------------

Yhtiökokous 28.4.2023 päätti valtuuttaa hallituksen päättämään osakeantivaltuutuksesta, jonka perusteella voidaan antaa enintään 1 000 000 osaketta. Hallitus päättää osakeantien ehdoista.

Suunnatuissa aneissa merkintäetuoikeudesta poikkeamiselle on ollut painava taloudellinen syy: yhtiön liiketoiminnan vaatima rahoitusjärjestely, osakasohjan laajentaminen ja taseen vahvistaminen.

Valtuutuksen nojalla hallitus on tehnyt tilikauden aikana seuraavan osakeantipäätöksen:

30.06.2023 suunnattu osakeanti	58 356 kpl	yht 43 183,44
14.09.2023 suunnattu osakeanti	23 500 kpl	yht 23 500,00
09.10.2023 suunnattu osakeanti	25 500 kpl	yht 25 500,00
14.12.2023 suunnattu osakeanti	22 000 kpl	yht 22 000,00

Kannustinoptioihin perustuvat osakemerkinnät

14.09.2023	740 000 kpl	yht 7 400,00
18.12.2023	51 000 kpl	yht 510,00

Yhtiökokous 28.4.2023 päätti valtuuttaa hallituksen päättämään optio-oikeuksien antamisesta. Valtuutuksen perusteella hallitus voi antaa optio-oikeuksia, jotka oikeuttavat merkitsemään enintään 1 000 000 uutta yhtiön osaketta. Optioiden antamisesta ja optio-oikeuksien ehdoista päättää hallitus.

Valtuutus päätöksen perusteella hallitus on tehnyt seuraavat päätökset optio-oikeuksista:

Optio-oikeuksia annettiin ja merkittiin:

02.01.2023 kpl	112 150
14.09.2023 kpl	23 500

Yhtiökokous 28.4.2023 päätti antaa 168 000 optio-oikeutta osana yhtiön hallituksen kannustinjärjestelmää.

Oman pääoman muutokset

	31.12.2023	31.12.2022
Osakepääoma 01.01	80 000,00	2 500,00
Osakepääoman korotus	0,00	77 500,00
Osakepääoma 31.12	80 000,00	80 000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	80 000,00	80 000,00
SVOP rahasto 01.01	2 255 832,60	1 996 566,20
Siirto osakeantitililtä	185 463,44	336 766,40

2625992-6

Osakepääoman korotus	0,00	-77 500,00
SVOP rahasto 31.12	2 441 296,04	2 255 832,60
Maksullinen osakeanti 01.01	12 580,00	168 480,00
Siirto tilikaudella SVOP	-185 463,44	-344 166,40
Lisäykset tilikaudella	195 393,44	188 266,40
Maksullinen osakeanti 31.12	22 510,00	12 580,00
Muut rahastot yhteensä	2 463 806,04	2 268 412,60
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	-2 254 317,42	-1 801 644,73
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	-2 254 317,42	-1 801 644,73
Tilikauden voitto (-tappio)	-169 251,06	-452 672,69
Vapaa oma pääoma yhteensä	40 237,56	14 095,18
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	120 237,56	94 095,18

Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Muut rahastot	2 463 806,04
Edellisten tilikausien voitto	-2 254 317,42
Tilikauden voitto	-169 251,06
Vapaa oma pääoma yhteensä	40 237,56
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	40 237,56

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että yhtiön tilikauden tappio 169 251,06 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto/tappio -tilille eikä osinkoa jaeta.

2625992-6

Tase

	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	225 563,33	216 917,03
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	225 563,33	216 917,03
Pysyvät vastaavat yhteensä	225 563,33	216 917,03
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Muut saamiset	9 524,42	9 600,80
Siirtosaamiset	309,75	113 763,35
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	9 834,17	123 364,15
Saamiset yhteensä	9 834,17	123 364,15
Rahat ja pankkisaamiset	85 823,80	43 301,65
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	95 657,97	166 665,80
VASTAAVAA YHTEENSÄ	321 221,30	383 582,83

2625992-6

	31.12.2023	31.12.2022
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	80 000,00	80 000,00
Muut rahastot	2 463 806,04	2 268 412,60
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	2 463 806,04	2 268 412,60
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-2 254 317,42	-1 801 644,73
Tilikauden tulos	-169 251,06	-452 672,69
Oma pääoma yhteensä	120 237,56	94 095,18
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	112 700,00	112 700,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	112 700,00	112 700,00
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	0,00	33 515,00
Ostovelat	7 090,39	44 014,10
Muut velat	40 267,83	50 812,56
Siirtovelat	40 925,52	48 445,99
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	88 283,74	176 787,65
Vieras pääoma yhteensä	200 983,74	289 487,65
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	321 221,30	383 582,83

2625992-6

Tuloslaskelma

	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 -31.12.2022
Liiketoiminnan muut tuotot	966 150,86	579 731,18
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-47 412,74	-19 515,02
Ulkopuoliset palvelut	-214 946,08	-51 170,50
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-262 358,82	-70 685,52
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-445 212,46	-332 375,81
Henkilösivukulut	-70 184,04	-43 300,60
Eläkekulut	-59 742,35	-37 060,42
Muut henkilösivukulut	-10 441,69	-6 240,18
Henkilöstökulut yhteensä	-515 396,50	-375 676,41
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-37 058,62	-32 488,15
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-37 058,62	-32 488,15
Liiketoiminnan muut kulut	-285 531,04	-542 494,85
Liikevoitto (-tappio)	-134 194,12	-441 613,75
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	44,46	72,80
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-35 101,40	-11 131,74
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-35 056,94	-11 058,94
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-169 251,06	-452 672,69
Tilikauden voitto (tappio)	-169 251,06	-452 672,69

2625992-6

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen pienyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 1-3 luvun pienyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Aineettomat oikeudet

Pysyvien vastaavien aineettomiin oikeuksiin merkittyjen patenttien hankintameno poistetaan tasapoistoin 10 vuodessa.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Toiminnan jatkuvuus (going concern)

Tilinpäätöksen laatimisen yhteydessä yhtiön hallitus on tehnyt arvion yhtiön edellytyksistä jatkaa toimintaansa, mikä on perusedellytyksenä sille, että yhtiön tilinpäätös voidaan laatia toiminnan jatkumisen (going concern) periaatteella.

Yhtiön tulos tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 oli -169.251,06 euroa.

Yhtiön oma pääoma 31.12.2023 oli 120.237,56 euroa.

Yhtiön likvidit varat 31.12.2023 olivat 85.823,80 euroa

Yhtiön arvioidut toiminnan kokonaismenot vuonna 2024 ovat 600 – 650 t€ riippuen toimintaan kohdistuvan lisärahoituksen määrästä. Toistaiseksi varmistunut lisärahoitus tilikaudelle 2024 on 473 t€.

Yhtiön nykyiset likvidit varat ja em. varmistunut lisärahoitus yhdessä eivät riitä yhtiön toiminnan jatkamiseen vuoden 2024 loppuun asti ilman vielä vuoden 2024 aikana saatavaa lisärahoitusta. Yhtiö on toiminut vuodesta 2014 ja ollut myös aikaisempina vuosina vastaavassa tilanteessa. Yhtiön hallitus uskoo kokonaistilanteesta muodostamansa käsityksen perusteella, että lisärahoituksen saaminen on riittävän todennäköistä, minkä vuoksi tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuden periaatteella.

2625992-6

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset sekä eläkevastuut

Yhtiön vuokravastuu on tilinpäätöshetkellä 10 802,11 euroa.

Henkilöstö

	31.12.2023	31.12.2022
Henkilöstön määrä keskimäärin	7	7

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Turussa, 29.2.2024



Adrian Harel

Hallituksen puheenjohtaja



Märten Kvist

Hallituksen jäsen



Anna Tenstam

Hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Turussa, 5.3.2024

Grant Thornton Oy



Riku Vuorinen, KHT

2625992-6

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	Sähköinen arkisto

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Medicortex Finland Oyj:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Medicortex Finland Oyj:n (y-tunnus 2625992-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Toiminnan jatkuvuuteen liittyvä olennainen epävarmuus

Haluamme kiinnittää huomiota tilinpäätöksen liitetietojen kohtaan "Toiminnan jatkuvuus", jonka mukaan "Yhtiön nykyiset likvidit varat ja em. varmistunut lisärahoitus yhdessä eivät riitä yhtiön toiminnan jatkamiseen vuoden 2024 loppuun asti ilman vielä vuoden 2024 aikana saatavaa lisärahoitusta". Kuten liitetietojen kohdassa "Toiminnan jatkuvuus" todetaan, nämä tapahtumat tai olosuhteet yhdessä muiden liitetietojen kohdassa "Toiminnan jatkuvuus" esitettyjen seikkojen kanssa osoittavat sellaista olennaista epävarmuutta, joka saattaa antaa aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Lausuntoamme ei ole mukautettu tämän seikan osalta.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esittävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Turussa 5. maaliskuuta 2024

Grant Thornton Oy
Tilintarkastusyhteisö



Riku Vuorinen
KHT